



Istituto Comprensivo “NOSSIDE - PYTHAGORAS”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale

Via Salita Aeroporto, s.n.c. - 89131 Reggio Calabria - Tel. e fax: 0965/643271

Cod. Ministeriale: **RCIC86900V** - Cod. Fisc.: **92081130806** - Cod. Fatturazione Elettronica: **UFUMT3**

PEO: rcic86900v@istruzione.it - PEC: rcic86900v@pec.istruzione.it - Web: Inx.nossidepythagoras.it



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "NOSSIDE - PYTHAGORAS"-REGGIO CALABRIA

Prot. 0002885 del 27/03/2024

IV (Uscita)

Reggio Calabria, 27/03/2024

**Alle famiglie degli alunni
della scuola Primaria
classi quarte**

**Al personale Docente
della scuola Primaria**

Ai Responsabili di plesso

**E p.c.
al Direttore dei S.G.A.**

Al Sito web

OGGETTO: Uscita didattica della scuola Primaria presso Palazzo “San Giorgio” - Reggio Calabria – Aprile 2024.

Si informano quanti in indirizzo che nelle giornate appresso precisate in tabella, le classi quarte della scuola Primaria, prenderanno parte all’uscita didattica presso Palazzo “San Giorgio” - Reggio Calabria.

Le classi in argomentazione prenderanno parte all’iniziativa opportunamente distribuite come segue:

| DATA | ORARIO | CLASSI/PLESSO |
|-----------|---------------|--|
| 10 APRILE | 09:30 – 11:30 | IV C SANT’ELIA IV A - IV B - IV C SARACINELLO |
| 18 APRILE | 09:30 – 11:30 | IV A - IV B RAVAGNESE IV A - IV B SANT’ELIA |

La partecipazione all’iniziativa, che rientra tra le destinazioni promosse nel “Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione di Istituto”, parte integrante del Piano Triennale dell’Offerta Formativa – Aggiornamento ed integrazione a.s. 2023/2024, prevede lo spostamento dal plesso scolastico sino alla struttura in argomentazione mediante il servizio di scuolabus di ATAM s.p.a..

L’adesione prevede un costo complessivo cadauno di € 2,00 per il trasporto con lo scuolabus.

Allo scopo per il perfezionamento delle quote di partecipazione si farà riferimento alle consuete modalità (si faccia riferimento alla docente referente Marziano Daniela).

Sono da intendersi valide le autorizzazioni formalmente trasmesse e valide per le uscite didattiche, disciplinate con nota prot. n. 7675 del 31/10/2023, a cui integralmente si rinvia in ordine ai profili di responsabilità.

I docenti accompagnatori, che saranno individuati solo dopo perfezionamento della ricognizione degli alunni aderenti, saranno destinatari di giusta lettera di incarico nelle forme previste per legge.

Si richiamano, seppur sinteticamente, le responsabilità connesse con lo svolgimento delle attività in oggetto, consistenti nell'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dalla norma di cui all'art. 61 della L. n. 312/1980, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave.

Sarà osservata la seguente articolazione oraria (sono possibili piccole oscillazioni orarie):

- partenza dai plessi alle ore 9.00 (le lezioni inizieranno regolarmente secondo orario ordinario);
- rientro ai plessi alle ore 12.00 (al rientro le attività didattiche riprenderanno regolarmente secondo l'ordinario tempo scuola).

In allegato (ALLEGATO) alla presente è riportato il modello cui i genitori (ovvero i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale) faranno riferimento per segnalare l'uso di farmaci.

Il modello debitamente compilato e firmato dovrà essere trasmesso all'Ufficio di Dirigenza con congruo anticipo per i conseguenziali atti di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe Martino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

OGGETTO: Uscita didattica della scuola Primaria presso Palazzo “San Giorgio” - Reggio Calabria – Aprile 2024.

| DATI DELL'ALUNNO/A | | | | | |
|--------------------|----------|--------|--------|--------|-----|
| COGNOME | | | NOME | | |
| NATO/A A | | PROV. | | IL | / / |
| RESIDENZA | | | COMUNE | | |
| ORDINE | Primaria | PLESSO | | CLASSE | |

| DATI DEI GENITORI (O DEL SOGGETTO ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE) | | | | | |
|---|--|-------|------|----|-----|
| COGNOME | | | NOME | | |
| NATO/A A | | PROV. | | IL | / / |
| RECAPITO TELEFONICO | | | | | |
| COGNOME | | | NOME | | |
| NATO/A A | | PROV. | | IL | / / |
| RECAPITO TELEFONICO | | | | | |
| ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE (eventuale) | | | | | |
| COGNOME | | | NOME | | |
| NATO/A A | | PROV. | | IL | / / |
| RECAPITO TELEFONICO | | | | | |

| SINTESI MEDICO-SANITARIA | | | |
|----------------------------|----|----|-----------|
| Barrare con una crocetta | | | Precisare |
| USO SISTEMATICO DI FARMACI | SI | NO | |
| ALTRO | | | |
| | | | |
| | | | |

In caso di procedure di somministrazione farmaci in orario e in ambito scolastico già disciplinate nel corrente a.s., i genitori (ovvero gli esercenti la responsabilità genitoriale), provvederanno a dotare l'alunno/a del/i farmaco/i necessario/i nel rispetto del “Piano di intervento personalizzato”, notiziando il Team dei docenti per il tramite del docente Coordinatore di sezione.

Firma
