

MODELLO richiesta permesso orario ATA

Prot. n. _____/FP
Del _____

Al Dirigente Scolastico
I. C. "Nosside-Pythagoras"
Reggio Calabria

Oggetto: Richiesta permesso breve

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso questo
istituto in qualità di _____
plesso _____, Cell. _____,

CHIEDE

un permesso breve per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ pari a
n. _____ ore di servizio, per il seguente motivo _____

Reggio Calabria, ____/____/____

Il/la richiedente

CCNL 2006-2009 ART.1 6 - PERMESSI BREVI

1. Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente con contratto a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato, sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, per il personale docente fino ad un massimo di due ore. Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano orarie di lezione.

Visto, si autorizza

Visto, non è possibile autorizzare perché _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Giuseppe Martino