

Istituto Comprensivo “NOSSIDE - PYTHAGORAS”



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale

Via Salita Aeroporto, s.n.c. - 89131 Reggio Calabria - Tel. e fax: 0965/643271

Cod. Ministeriale: **RCIC86900V** - Cod. Fisc.: **92081130806** - Cod. Fatturazione Elettronica: **UFUMT3**

Peo: rcic86900v@istruzione.it - Pec: rcic86900v@pec.istruzione.it - Sito Web: www.nossidepythagoras.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "NOSSIDE - PYTHAGORAS"-REGGIO CALABRIA
Prot. 0005685 del 18/07/2023
VII-8 (Uscita)

Reggio Calabria, 18/07/2023

Agli interessati

All'Albo on line

Al Sito web/sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale esterno per il conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto la sorveglianza sanitaria del personale docente e non docente dipendente dell'Istituto Comprensivo “Nosside-Pythagoras”, ai sensi dell'art. 18, c. 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

VISTA la L. n. 59/1997 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”.

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

VISTO il D.I. n. 129/2018 recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”.

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 recante “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”.

VISTO il D.Lgs. n. 106/2009 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”.

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025.

TENUTO CONTO delle linee guida di cui al Quaderno n. 3 promosso dal Superiore Ministero e recante “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”, al fine di supportare le Istituzioni Scolastiche ed Educative statali nell’affidamento di incarichi individuali e di omogeneizzarne le procedure.

CONSIDERATO che l’art. 18, c. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81/2008 prevede che il datore di lavoro deve nominare il medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal suindicato decreto legislativo e qualora richiesto dalla valutazione dei rischi di cui all’art. 28 del medesimo disposto normativo.

PRESO ATTO del Documento di Valutazione dei Rischi.

CONSIDERATO che a decorrere dal 06/08/2023 l’Istituto Comprensivo “Nosside-Pythagoras” risulta sprovvisto di Medico Competente per naturale scadenza del contratto precedente.

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, in ottemperanza alle previsioni di cui agli artt. 18, 25 e 41 del D.Lgs. 81/2008.

SENTITO il Consiglio di Istituto nella seduta del 04/07/2023.

ACCERTATA la capienza economica nel Programma Annuale – E.F. 2023, approvato dal Consiglio di Istituto in data 31/01/2023.

RICHIAMATI integralmente i titoli e i requisiti previsti, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, per lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente, quale figura preposta all’espletamento della sorveglianza sanitaria.

EVIDENZIATO che l’incarico in argomento comporta prestazioni professionali di natura specialistica.

EVIDENZIATO che l’incarico di Medico Competente, di fatto, ha natura strettamente fiduciaria implicando obblighi e precise responsabilità personali.

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale adottato in data 31/01/2023 dal Consiglio d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, nonché il conferimento di incarichi agli esperti.

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all’Istituzione Scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l’incarico di Medico Competente.

VISTO il proprio provvedimento di avvio della procedura di selezione in oggetto, prot. n. 5684 del 18/07/2023.

EMANA

Il seguente avviso pubblico con procedura comparativa per l'affidamento a personale esterno di un incarico triennale in qualità di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria rivolto al personale dipendente dell'Istituto Comprensivo "Nosside-Pythagoras", ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dall'articolato normativo vigente e richiamato in preambolo e di seguito meglio declinate:

- a) collaborare con il Datore di Lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici;
- c) istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) informare il Datore di Lavoro e il Lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- e) consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., e con salvaguardia del segreto professionale;
- f) fornire informazioni ai lavoratori su significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti; fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- g) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

- h) partecipare alla riunione periodica annuale di cui all'art. 35 e comunicare per iscritto, in occasione, al Datore di Lavoro, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi e al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati, ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- i) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o sulla base della cadenza stabilita nel documento di valutazione dei rischi;
- j) ottemperare ad ogni altro adempimento previsto dalla vigente normativa in materia e richiamata in preambolo.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Gli interessati alla partecipazione dovranno:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

Per svolgere la funzione di Medico Competente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, è necessario possedere uno dei seguenti requisiti:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- d) iscrizione all'albo dei medici competenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

Inoltre, l'interessato che fornisce la consulenza di Medico Competente è obbligato a tenersi costantemente aggiornato, non solo per ciò che è strettamente legato alla professione medica ma anche rispetto alla giurisprudenza che regola la sicurezza sul lavoro; pertanto è necessario

dichiarare di aver acquisito un numero minimo di crediti formativi previsti dai programmi di aggiornamento triennale.

Art. 3 – Caratteristiche dell’Istituto Comprensivo

Si sintetizzano le principali caratteristiche dell’Istituto Comprensivo “Nosside-Pythagoras” alla data di pubblicazione del presente Avviso:

- Ordine e plessi

- Primaria plesso di Ravagnese (sede degli Uffici di Dirigenza e della Segreteria);
- Infanzia plesso di Ravagnese;
- Infanzia plesso di Saracinello;
- Primaria plesso di S. Elia;
- Primaria plesso di Saracinello (costituito da n. 3 punti di erogazione denominati, rispettivamente, “Rodari 1”, “Rodari 2” e “Rodari 3”);
- Secondaria di primo grado “Pythagoras”.

Tutti i plessi suindicati ricadono nel territorio del Comune di Reggio Calabria.

- Dipendenti e popolazione scolastica

- n. 1 Dirigente Scolastico
- n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- n. 190 Docenti;
- n. 3 Docenti utilizzati in altri compiti;
- n. 7 Assistenti Amministrativi;
- n. 23 Collaboratori Scolastici;
- n. 1330 Alunni.

I dati indicati sono aggiornati al mese di luglio 2023.

Art. 4 – Affidamento e durata dell’incarico

L’incarico di cui all’art. 1 ha durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di prestazione d’opera intellettuale redatto ai sensi della vigente normativa (artt. 2222 e seguenti del Codice Civile).

Prima del conferimento dell’incarico il candidato dovrà presentare, se dipendente della Pubblica Amministrazione, l’autorizzazione a svolgere l’incarico rilasciata dall’Ente di appartenenza.

La liquidazione del compenso spettante avverrà al termine di ogni annualità sulla base dell’attività svolta, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura o notula.

L'incarico non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 – Criteri di selezione

Fermo restando il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, l'incarico sarà conferito nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i criteri di seguito riportati in tabella, al fine di formulare una graduatoria in base a cui procedere al conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà assegnato al candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto, derivante dalle somme parziali e, in caso di parità di punteggio, sarà preferito il più giovane anagraficamente.

Eventuali rinunce all'incarico determineranno lo scorrimento della graduatoria entro il periodo di validità del contratto, a favore del primo candidato in posizione utile.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola candidatura, purchè ritenuta idonea e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

OFFERTA TECNICA			
ID	TITOLO	SPECIFICA	PUNTEGGIO (P)
I	Corsi, diplomi di specializzazione ed abilitazioni coerenti con la tipologia di incarico (sono escluse semplici partecipazioni a seminari e/o convegni, giornate-studio, aggiornamenti e tutti quei percorsi di formazione che non prevedono esami intermedi e/o finali).	max 4	2
II	Esperienza lavorativa nel settore e nel ruolo di pertinenza, di durata minima di un anno, presso Pubbliche Amministrazioni (escluse le Istituzioni Scolastiche).	max 4 anni	3
III	Esperienza lavorativa nel settore e nel ruolo di pertinenza, relativa ad un anno scolastico, presso altre Istituzioni Scolastiche.	max 3 anni	5
IV	Precedente esperienza simile in Istituto valutata positivamente.	max 3 incarichi (su base annuale)	5
SUBTOTALE 1			50
OFFERTA ECONOMICA			
	Servizio di Medicina del Lavoro: <ul style="list-style-type: none"> • consulenza al Datore di Lavoro in materia di Medicina del Lavoro; • riunione periodica annuale; • sopralluogo annuale nei luoghi di lavoro; • valutazione rischi e collaborazione nella stesura del documento; • redazione del protocollo sanitario; • predisposizione servizio di Primo Soccorso; • tenuta scadenario visite ed esami. 	Quota annuale a corpo	10

Visite mediche preventive e periodiche: <ul style="list-style-type: none"> • istituzione e aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio; • formulazione giudizio di idoneità. 	Per dipendente	20
Visiontest (personale amministrativo)	Per dipendente	5
Elaborazione e invio telematico ai servizi competenti per territorio delle informazioni di cui all'allegato 3B.	Per plesso	5
Costo per singola uscita presso le sedi dell'Istituto: <ul style="list-style-type: none"> • per esecuzione delle visite; • altri adempimenti. 	Cad.	5
Altri adempimenti straordinari: <ul style="list-style-type: none"> • riunione periodica straordinaria; • sopralluogo straordinario; • assistenza con Enti preposti (ASL, INAIL, Ispettorato del Lavoro, ecc.); • altre riunioni con figure di sistema; • attività di informazione rivolta al personale fornita secondo modalità di tempo e luogo che saranno concordate con l'Istituto Comprensivo nell'arco della durata del contratto. 	Costo orario	5
SUBTOTALE 2		50
TOTALE		100

Per l'offerta economica si attribuirà il punteggio sulla scorta della seguente proporzione:

$$P \times \text{offerta economicamente più bassa} / \text{offerta economica in esame}$$

Art. 6 – Presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza secondo il modello allegato (Allegato 1) entro e non oltre le ore 12.00 del 02/08/2023 a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo rcic86900v@pec.istruzione.it avente per oggetto "Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale nella qualità di Medico Competente dell'Istituto Comprensivo "Nosside-Pythagoras" (riportare il Cognome/Nome) e contenente in allegato la documentazione prescritta (in formato pdf) come di seguito indicato;
- in busta chiusa recante l'indicazione di cui sopra, da far pervenire per posta raccomandata A/R, al seguente indirizzo: via Salita Aeroporto s.n.c. – 89131 Reggio Calabria (farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza);
- *brevi manu*, in un plico debitamente chiuso e sigillato riportante l'indicazione di cui sopra, direttamente all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, sito in via Salita Aeroporto s.n.c. – 89131 Reggio Calabria.

All'istanza dovrà essere allegato:

1. Curriculum vitae in formato europeo dal quale emerga chiaramente il possesso dei titoli, culturali e professionali valutabili secondo quanto precisato all'art. 5, nonché i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008. Il curriculum dovrà essere depurato da eventuali

dati non attinenti al presente avviso e riportare in modo chiaro e coerente i soli titoli culturali e professionali oggetto di valutazione (si consiglia di evidenziarli in grassetto o in altro modo equipollente).

2. Scheda di autodichiarazione dell'offerta tecnica (titoli culturali e professionali posseduti) (Allegato 2);
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 3);
4. Offerta economica (Allegato 4);
5. Copia del documento di identità in corso di validità.

Si precisa che la valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato; in caso di incoerenze nella compilazione dei predetti documenti, faranno fede le dichiarazioni riportate nell'allegato 3, rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Non saranno prese in considerazione candidature perfezionate secondo una modulistica difforme da quella allegata al presente Avviso.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web istituzionale <https://lnx.nossidepythagoras.it/>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria si intenderà definitiva.

In caso di reclamo la Commissione all'uopo nominata esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7 – Motivi di inammissibilità o esclusione

Sono motivo di inammissibilità:

- I. domanda pervenuta in ritardo o con modalità difformi rispetto a quanto disciplinato nel presente Avviso (art. 6);
- II. candidatura non di persona fisica.

Sono motivo di esclusione:

- I. mancanza dei requisiti (art. 2);
- II. mancanza di firma autografa/digitale apposta sulla domanda e sulle relative dichiarazioni, in calce al curriculum vitae e sulla copia del documento di identità in corso di validità;
- III. candidatura incompleta sotto il profilo documentale;

IV. mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'Amministrazione di appartenenza nei casi ricorrenti.

Art. 8 – Privacy

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Nosside-Pythagoras", con sede in via Salita Aeroporto s.n.c. – Reggio Calabria, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC rcic86900v@pec.istruzione.it.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è la Dott.ssa Maria Gilda Loiacono raggiungibile al seguente indirizzo e-mail mariagildaloiaco@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse con la procedura in argomentazione e ai soli fini dell'espletamento di tutte le sue fasi.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto Scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione Scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione Scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, oltre che sul sito web dell'Istituto Comprensivo "Nosside-Pythagoras".

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è il Dirigente Scolastico ing. Giuseppe Martino.

Art. 11 – Revoca dell’incarico

È facoltà dell’Istituzione Scolastica risolvere anticipatamente il contratto per grave inadempimento nell’esecuzione dell’incarico, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

La risoluzione avverrà mediante formale comunicazione, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, da rendersi a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero posta elettronica certificata.

Art. 12 - Controversie

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni della normativa vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe Martino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

Si allegano:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda di autodichiarazione dell’offerta tecnica;
- Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- Allegato 4 – Offerta economica.