

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Nosside - Pythagoras"**

Il/La sottoscritt..... nat. il / /

a prov. (.....) e residente in

via n° tel. cell.

docente a tempo indeterminato/determinato in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel
corrente anno scolastico presso il plesso, comunica la propria
disponibilità ad effettuare ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti oltre le ore settimanali
obbligatorie e secondo le attuali norme contrattuali:

- nelle ore di entrata / uscita posticipata / ore buche** (secondo l'articolazione oraria settimanale);
- nel proprio plesso di servizio o nei seguenti plessi:**
- in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo.**

Le ore prestate in eccedenza preferibilmente saranno: **Remunerate** **Recuperate**

Reggio Calabria, / /

.....

firma