

GESTIONE SCRUTINI ED ESAMI 2020

26 Maggio 2020 | Didattica a distanza, Novità

GESTIONE SCRUTINI ED ESAMI 2020 **Come seguire le linee guida ministeriali in maniera semplice utilizzando gli applicativi Argo** **OM 16 maggio 2020 n. 11 (valutazione finale)**

1) *Gli alunni di tutti i livelli scolastici, sono promossi anche con voti insufficienti (salvo casi particolari), questi voti dovranno essere riportati così come sono, su Pagella e Verbale. A nostro parere, sul tabellone, i voti negativi non vanno riportati (tramite opzione, sarà possibile comunque riportarli).*

2) *Per gli alunni con carenze e insufficienze dovrà essere allegato alle pagella un Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI)*

3) *art. 4 comma 4: Nel caso di media inferiore a sei decimi, per il terzo o il quarto anno (della scuola sec. di II grado), è attribuito un credito pari a 6; esso potrà essere reintegrato durante tutto l'anno 2020/21. La medesima possibilità di integrazione dei crediti è comunque consentita, con le tempistiche e le modalità già descritte, per tutti gli studenti, anche se ammessi con media non inferiore a sei decimi, secondo criteri stabiliti dal collegio docenti.*

4) *Lo scrutinio sarà online: il DPCM 18 Maggio 2020 dichiara sospese tutte le riunioni OO.CC., fino al 14 giugno 2020.*

Come vi proponiamo di operare:

1) Con didUP si procede allo scrutinio finale, lasciando gli eventuali voti negativi, quindi si immette un esito Positivo specifico (ad es. *Ammesso OM 16 maggio 2020, n.11*). In pagella e nel verbale di classe le variabili saranno adattate per riportare i voti negativi, come previsto dalla norma. Le informazioni da riportare nel PAI potranno essere inserite, da parte del docente, nel campo *giudizio sintetico*, in fase di caricamento della proposta di voto.

2) Il PAI sarà prodotto dal coordinatore a conclusione dello scrutinio direttamente da didUP, (menu *Azioni | Comunicazione debito formativo*); troverete un fac-simile sul documento n.10 standard Argo (comunicazioni – debito formativo). Nel documento saranno riportate le materie, il voto negativo, e il giudizio sintetico per materia, che amplieremo da 1000 a 2000 caratteri.

3) Su didUP sarà possibile gestire i corsi di recupero dal tabellone cliccando su “R”, anche con Esito Positivo.

4) Per la gestione degli scrutini online, abbiamo valutato, con la consulenza legale di *LiquidLaw*, la possibilità che il verbale o il tabellone possano essere firmati solo con la firma “forte” del D.S.

A questo documento, si aggiungerà anche un elenco con le “prese visioni” dei docenti (ci sarà il nominativo, data e ora), da stampare dalla *gestione Bacheca*, a sua volta firmato dal D.S.

A tale fine, vi proponiamo un modello di verbale, appositamente modificato (lo troverete tra i modelli di verbali SF proposti da Argo, al n.10) ed un profilo di stampa del Tabellone Voti SF (da importare dai profili forniti da *Tabelle / Opzioni / Personalizzazione / Tabellone Voti*), con riferimenti specifici per lo svolgimento della seduta online.

Si potrà quindi seguire questo semplicissimo iter:

- Il coordinatore svolge lo scrutinio online (ad es. con google meet), presentando il tabellone completo a tutti i docenti. I voti sono resi definitivi;
- Produce il file PDF del documento (verbale o tabellone voti) e lo fa firmare elettronicamente dal D.S.;
- Pubblica il documento firmato dal D.S. in bacheca, a tutti i docenti della classe, con richiesta di presa visione.
- Ottenute le prese visioni di tutti i docenti, Il coordinatore esporta l'elenco delle prese visioni, in formato excel (con l'apposita funzione, disponibile in procedura);
- Apre il file così prodotto, con LibreOffice o altro software, e produce un file, in formato PDF; Il D.S. lo firma elettronicamente.
- Infine, Il PDF del verbale/tabellone voti + il PDF con le prese visioni (entrambi firmati dal D.S.), potranno essere registrati, sulla gestione documentale e inviati in conservazione con Gecodoc.

O.M. 16 maggio 2020, n. 10 (esame di II Ciclo)

1) Il credito esami II CICLO passa da 40 a 60 punti; si dovrà convertire il credito del terzo e quarto anno, mentre per il quinto anno ci sono nuove fasce di credito.

2) Durante l'esame di Stato si svolgerà solo il colloquio con un punteggio massimo di 40 punti.

Come vi proponiamo di operare:

1) Allo scrutinio finale, il coordinatore converte il credito del terzo e del quarto anno, secondo le tabelle fornite dal M.I.; è disponibile una funzione di conversione automatica (per il terzo anno, si partirà dal credito *vecchio* non convertito). Saranno aggiornate le *fasce di credito* per il quinto anno.

2) Adatteremo la gestione dell'esame di stato in funzione dei nuovi punteggi.